

Số: 66 /HD - SNV

Hung Yên, ngày 30 tháng 9 năm 2024

HƯỚNG DẪN
Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc
trong công tác cải cách hành chính

Căn cứ Hướng dẫn số 4880/HD-BNV ngày 14/8/2024 của Bộ Nội vụ về khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 05/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phát động phong trào thi đua “Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Hưng Yên” giai đoạn 2022-2025.

Để kịp thời động viên, khích lệ các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính, Sở Nội vụ hướng dẫn khen thưởng như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Phát hiện, khen thưởng, động viên, tuyên truyền, nhân rộng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích, đóng góp tích cực trong công tác cải cách hành chính.

2. Công tác bình chọn, xét khen thưởng được thực hiện đúng quy trình, thủ tục, điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật. Tập thể, cá nhân được khen thưởng phải thực sự tiêu biểu, có nhiều đổi mới, sáng tạo, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn ngành, lĩnh vực, địa phương và toàn quốc.

II. ĐỐI TƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Tập thể

1.1. Tập thể có thành tích trong tham mưu, triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh, gồm:

a) Sở, ban, ngành tỉnh được Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh.

b) Phòng, ban chuyên môn thuộc sở, ban, ngành tỉnh được Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh.

1.2. Tập thể có thành tích trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị, địa phương, gồm:

a) Sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn.

b) Phòng, ban chuyên môn thuộc sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

2. Cá nhân

2.1. Cá nhân có thành tích trong tham mưu, triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh.

2.2. Cá nhân là thủ trưởng: sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố có thành tích trong lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị, địa phương.

2.3. Cá nhân thuộc sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn có thành tích trong công tác tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị, địa phương.

III. NGUYÊN TẮC KHEN THƯỞNG

Bảo đảm theo quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022, các văn bản quy định khác có liên quan và một số nguyên tắc sau:

1. Chú trọng khen thưởng các tập thể, cá nhân ở cơ sở, trực tiếp tham mưu, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

2. Hình thức khen thưởng phù hợp với đối tượng, chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân và thành tích đạt được.

3. Việc khen thưởng và đề xuất hình thức khen thưởng đảm bảo nguyên tắc: Cấp quản lý về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và quỹ lương hoặc người đứng đầu doanh nghiệp, tổ chức kinh tế khác có trách nhiệm xét khen thưởng hoặc trình cấp có thẩm quyền xét khen thưởng cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý.

4. Không tặng nhiều hình thức khen thưởng cho một thành tích đạt được.

5. Chưa xét tặng hoặc đề nghị xét khen thưởng cho tập thể, cá nhân đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền xem xét thi hành kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc đang trong quá trình điều tra, truy tố, xét xử; thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh, làm rõ.

IV. TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

1. Tập thể

1.1. Tập thể sở, ban, ngành tỉnh được Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh

Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành trước thời hạn ít nhất 01 nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của tỉnh hoặc Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh.

b) Tham mưu ban hành ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm hiệu quả, đáp ứng yêu cầu về cải cách hành chính.

c) Chủ trì tham mưu hoàn thiện khung pháp lý và triển khai các nhiệm vụ về xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia đạt hiệu quả vượt trội.

1.2. Tập thể phòng, ban chuyên môn thuộc sở, ban, ngành tỉnh được Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có thành tích tham mưu triển khai nội dung cải cách hành chính của tỉnh mà trong năm đó Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh tăng thứ hạng và nội dung cải cách hành chính được giao tham mưu tăng điểm so với năm trước liền kề.

1.3. Tập thể sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có thành tích trong chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, tổ chức, đơn vị đúng hoặc vượt tiến độ đề ra và có Chỉ số cải cách hành chính được Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận xếp loại “Xuất sắc”.

1.4. Tập thể phòng, ban chuyên môn thuộc sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có thành tích trong tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, tổ chức, đơn vị đạt hoặc vượt tiến độ đề ra và đơn vị chủ quản có kết quả Chỉ số cải cách hành chính được Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận xếp loại “Tốt” trở lên.

c) Có lĩnh vực cải cách hành chính phụ trách tham mưu cho đơn vị chủ quản có tổng điểm đạt được từ 70% trở lên và tăng điểm so với năm trước liền kề.

2. Cá nhân

2.1. Cá nhân có thành tích trong tham mưu, triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh.

Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Chủ trì thực hiện ít nhất 01 nhiệm vụ cải cách hành chính được giao tại Kế hoạch của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của tỉnh hoặc Kế hoạch cải cách hành chính của cơ quan, tổ chức, đơn vị hoàn thành trước thời hạn.

b) Có sáng kiến cải cách hành chính có phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh, được cấp có thẩm quyền công nhận.

c) Chủ trì tham mưu ban hành ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm hiệu quả, đáp ứng yêu cầu về cải cách hành chính.

d) Chủ trì tham mưu hoàn thiện khung pháp lý và triển khai các nhiệm vụ về xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia đạt hiệu quả vượt trội.

đ) Có thành tích tham mưu triển khai nội dung cải cách hành chính của tỉnh mà trong năm đó Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh tăng điểm (hoặc thứ hạng) và nội dung cải cách hành chính được giao tham mưu tăng điểm so với năm trước liền kề.

2.2. Cá nhân là thủ trưởng: sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố đạt các tiêu chuẩn sau:

a) gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Được Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong thực hiện các Chỉ số cải cách nền hành chính hàng năm.

2.3. Cá nhân thuộc sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn đạt các tiêu chuẩn sau:

a) gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có thành tích trong tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, tổ chức, đơn vị đạt hoặc vượt tiến độ đề ra.

c) Đơn vị chủ quản có kết quả Chỉ số cải cách hành chính được Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận xếp loại “Tốt” trở lên.

d) Có lĩnh vực cải cách hành chính phụ trách tham mưu cho đơn vị chủ quản có tổng điểm đạt được từ 70% trở lên và tăng điểm so với năm trước liền kề.

V. HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng cấp Nhà nước: Thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho các tập thể, cá nhân tại điểm 1.1, 1.2, 1.3 mục 1 phần IV; điểm 2.1, 2.2 mục 2 phần IV.

3. Giấy khen của Thủ trưởng sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn: tặng cho các tập thể, cá nhân tại điểm 1.4 mục 1 và điểm 2.3 mục 2 phần IV.

IV. SỐ LƯỢNG KHEN THƯỞNG VÀ THỦ TỤC HỒ SƠ

1. Số lượng khen thưởng

1.1. Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Khen thưởng hàng năm: Mỗi lĩnh vực cải cách hành chính khen thưởng không quá 05 tập thể, cá nhân.

b) Khen thưởng tổng kết: Khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính không quá 15 tập thể, cá nhân.

1.2. Giấy khen: Khen thưởng do các sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn quy định và khen thưởng theo thẩm quyền.

2. Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng

2.1. Thủ tục

Trên cơ sở đối tượng, tiêu chuẩn nêu trên, các cơ quan, tổ chức, đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh về Sở Nội vụ để tổng hợp, tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng.

2.2. Hồ sơ

Số lượng hồ sơ (01 bộ), gồm:

a) Tờ trình đề nghị khen thưởng của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị *(kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng)*.

b) Biên bản họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

c) Báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng *(theo mẫu số 08 ban hành kèm theo Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ)*.

d) Các văn bản kiểm chứng khác kèm theo.

2.3. Cách thức gửi hồ sơ

Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh nộp về Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh (địa chỉ: số 02 đường Chùa Chuông, phường Hiến Nam, thành phố Hưng Yên) hoặc nộp hồ sơ trực tuyến qua Hệ thống Thông tin một cửa điện tử của tỉnh theo địa chỉ: <https://dichvucong.hungyen.gov.vn>; đồng thời, tạo lập, cập nhật dữ liệu điện tử, chuyển hồ sơ điện tử đề nghị khen thưởng trên Phần mềm quản lý công tác thi đua, khen thưởng của tỉnh theo địa chỉ: <http://thidukhenthuong.hungyen.vsdvn.vn>.

Trên đây là Hướng dẫn khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị gửi văn bản về Sở Nội vụ để tổng hợp, điều chỉnh và bổ sung Hướng dẫn cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Ban Giám đốc Sở Nội vụ;
- Ban Thi đua - Khen thưởng;
- Phòng Cải cách hành chính;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, CV^{Tr}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 20/09/2024
Nguyễn Thị Tươi